《商品条码培训服务规范》（征求意见稿）

团体标准编制说明

一、任务来源

为规范我国商品条码培训服务流程，提升培训内容的科学性与实用性，全方位提高培训服务质量，以满足企业日益增长的条码管理能力提升需求，推动我国商品条码应用领域的健康、可持续发展，由中国物品编码中心发起，经中国条码技术与应用协会批准，《商品条码培训服务规范》团体标准于 2025 年4 月17 日正式立项（中条协发〔2025〕2 号）。

二、 制定背景

**1.政策背景**

优化政务服务、提升行政效能是优化营商环境、建设全国统一大市场的必然要求，对加快构建新发展格局、推动高质量发展具有重要意义。市场监管总局高度重视政务服务工作，在《“十四五”市场监管现代化规划》中明确提出要“提升市场监管领域政务服务水平，不断增强人民群众获得感幸福感安全感”。2023年6月起，国家市场监督管理总局在全国市场监管系统开展行风建设三年攻坚专项行动，着眼便利、高效推进审批服务领域行风建设，注重减负、求实推进日常监管领域行风建设，坚持法律效果、社会效果和政治效果有机统一推进行政执法领域行风建设。为深化拓展市场监管总局行风建设三年攻坚专项行动成果，持续转作风、正行风、树新风，深化商品条码培训服务工作标准化与专业化建设，进一步提升服务质量，特开展本标准研制工作。

**2.行业背景**

商品条码作为商品的唯一身份标识,相当于商品在市场流通的“身份证”和“通行证”,是实现商业现代化的基础,是商品进入超级市场、POS扫描商店的入场券，随着信息化、数字化加速演变，商品条码在商品信息管理中的重要性日益凸显。截至目前，中国的商品条码系统成员保有量已经达到了60万余家，连续多年稳居全球第一的位置，商品条码在众多行业得到了广泛应用。

面对如此庞大的系统成员企业群体，如何开展好企业服务工作是我国物品编码工作的重中之重。中国物品编码中心是统一组织、协调、管理我国商品条码、物品编码与自动识别技术的专门机构,在全国设有47个分支机构,形成了覆盖全国的集编码管理、技术研发、标准制定、应用推广以及技术服务为一体的工作体系。为帮助企业掌握商品条码的基础知识、法律法规和使用规范，确保条码的正确生成和应用，避免因操作不当导致的条码质量问题或法律风险，推动条码技术的深度应用，帮助企业提升数字化管理水平等目的，中国物品编码中心将商品条码培训服务工作纳入分支机构服务清单，要求分支机构应定期向系统成员提供商品条码的培训服务。2024年4月30日中国物品编码中心印发《中国物品编码中心分支机构服务工作规范（试行）》（物编发[2024]6号），在该文件中明确了培训服务的内容，并对培训服务的流程进行了规范。然而，由于地域、企业需求、宏观经济环境等多种因素的不同，不同地区分支机构间在系统成员保有量、工作模式、硬件条件、服务水平等方面存在明显差异，培训服务质量存在参差不齐的现象。为全面落实《中国物品编码中心分支机构服务工作规范（试行）》工作要求，切实保障商品条码培训服务质量能够达到统一化与规范化的目的，亟需《商品条码培训服务规范》团体标准。

三、 编制过程

1. **标准草案编制**

2025年2-3月，标准起草组开展前期调研，全面了解商品条码服务相关现行标准及各分支机构培训服务工作开展情况，研究确定标准结构框架及标准主要内容，并在此基础上编制形成标准草案初稿。2025年3月4日，在青岛召开项目研讨会，邀请来自重庆市质量和标准化研究院、山东省标准化研究院、内蒙古自治区质量和标准化研究院、安徽省质量和标准化研究院、广州市标准化研究院的五名专家组成专家组，对标准草案初稿内容进行了研讨，标准起草组根据研讨会意见进一步完善标准草案。

1. **标准立项**

2025 年4月8日，根据《中国条码技术与应用协会团体标准管 理办法》的有关规定，中国条码技术与应用协会对《商品条码培训服务规范》团体标准召开立项评审会。评审专家组一致同意通过标准立项。2025 年4 月17 日，中国条码技术与应用协会《印发<商品条码咨询服务规范>等三项团体标准立项的通知》，该标准正式获批立项（中条协发〔2025〕2 号）。

1. **形成征求意见稿**

2025 年4月20日至2025年6月30日，标准编制组根据标准立项评审意见修改标准草案，随后组织多次沟通，对标准文本框架结构和文字内容进行了全面、细致的修改和完善，形成《商品条码咨询服务规范》团体标准征求意见稿。

四、标准主要技术内容及确定依据

**1. 编制原则**

标准编制遵循“合规性、完整性、准确性、适用性、唯一性”的原则，严格按照GB/T1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定进行编写和表述。

**2.主要内容确定依据**

《商品条码培训服务规范》共分为8个章节，各章节主要内容及确定依据如下：

（1）范围：本文件规定了商品条码培训服务保障、培训分类、培训内容与课时要求、培训形式、服务流程、应急管理、服务评价与改进。本文件适用于中国物品编码中心分支机构商品条码培训服务工作。

（2）规范性引用文件：列举了标准正文中规范性引用的一项标准即GB 50016 《建筑设计防火规范标准》。

（3）术语和定义：依据GB/T 12905内容，对“商品条码”术语进行了定义，并对“系统成员”“分支机构”术语进行了自定义。

（4）基本要求：结合中国物品编码中心工作要求及分支机构软硬件条件的实际情况，从分支机构要求、场地及设施设备要求、培训教师要求、线上培训平台要求、学习资料要求五个方面提出了基本要求。

（5）培训对象及培训分类：依据《中国物品编码中心分支机构服务工作规范（试行）》（物编发[2024]6号），明确了培训对象，并根据培训对象的不同将培训分成了基础培训、专题培训和大客户培训三类。

（6）培训形式。培训形式分为线上培训和线下培训两类，线下培训是在分支机构内部或外部场地（必要时可延伸至培训对象所在单位），组织学员进行集中授课、现场观摩和实操训练等。线上培训是通过中国物品编码中心官网成员专区、中国编码APP、中国物品编码中心教育平台、分支机构官方网站、线上即时通讯、网络会议、直播平台或其他在线教育平台等途径开展的培训。

（7）培训内容与课时要求：根据《中国商品条码系统成员用户手册》等内容及企业培训需求调研，按照不同的培训类型，分别给出了培训的内容及培训课时要求。

（8）服务流程：依据《中国物品编码中心分支机构服务工作规范（试行）》（物编发[2024]6号），并了解分支机构培训服务工作的实际开展流程，确定了按照制定培训计划、制定培训方案、组织培训报名、培训实施、培训评估、培训宣传、培训总结的培训流程开展培训工作，并规定了各流程的具体要求。

（8）监督评价与改进：结合中国物品编码中心对分支机构服务工作的监督考核情况及分支机构服务工作自我日常监督与改进情况，给出了监督评价与改进的内容。

五、采用国际标准和国外先进标准情况，与国际、国内同类标准水平的对比情况

鉴于当前缺乏与商品条码培训服务相关的国际标准、国外先进标准以及国家、行业标准，为了积极推动行业的健康发展和规范，特此制定并推出本团体标准，以填补标准空白并规范商品条码培训服务工作。

六、与相关法律、行政法规和相关标准的关系

本文件与相关法律法规、规章及相关标准协调一致没有冲突。

七、重大分歧意见的处理经过和依据

本文件在制定过程中未出现重大分歧意见。

八、实施标准的要求和措施建议

本文件发布后，在中国条码技术与应用协会指导下向中国物品编码中心各分支机构进行宣传、贯彻，推荐执行该文件。